

**Заява № _____ про приєднання до
Умов та правил надання банківських послуг АТ КБ “ПриватБанк”
“Бізнес картка”**

(далі — Заява про приєднання)

М. _____ 20__ року
Банк: акціонерне товариство комерційний банк «ПриватБанк», в особі _____, який діє на підставі _____, з однієї сторони, та

Клієнт: _____ (ПІБ Клієнта), РНОКПП: _____, яка/який діє на підставі Свідоцтва про реєстрацію/Дозволу/Сертифікату/Посвідчення, з другої сторони, на підставі ст. 634 Цивільного кодексу України, Клієнт цією Заявою приєднується до розділу “Загальні положення”, підрозділу 3.4.1. «Бізнес картка» Умов та Правил надання банківських послуг акціонерного товариства комерційний банк «ПриватБанк» (далі — Умови та Правила), що розміщені в мережі Інтернет за адресою <https://privatbank.ua/terms>, які разом становлять Договір про використання Електронного платіжного засобу (далі — Договір), приймає всі права та обов'язки, встановлені в цьому Договорі, та зобов'язується їх належним чином виконувати. Клієнт та Банк надалі разом іменуються Сторони.

1. Предмет Договору та інші істотні умови

1.1. Банк на умовах, визначених цим Договором, зобов'язується емітувати та надати у використання Клієнтові корпоративний (бізнесовий) платіжний інструмент (далі - Електронний платіжний засіб або Платіжна картка або Платіжний інструмент) “Бізнес картка” у вигляді одного або обох її видів: «Корпоративна картка» та/або «Картка «Ключ до рахунку» (або Електронні платіжні засоби) Міжнародних платіжних систем Visa або Mastercard, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами Банку.

Електронний платіжний засіб «Корпоративна картка» - надається фізичним особам - представникам Клієнта, які мають трудові відносини з Клієнтом, з частковим доступом до поточного рахунку в межах Предвстановленого ліміту. Валюта: гривня, долар США, євро.

Предвстановлений ліміт операцій - сума грошових коштів, які можуть бути використані співробітником для операцій, визначених цим Договором, що встановлюється на картки співробітників Клієнта розпорядником рахунку.

Електронний платіжний засіб «Картка «Ключ до рахунку» - надається розпорядникам рахунку із повним доступом до поточного рахунку Клієнта. Валюта: гривня.

1.2. Клієнт має право отримати Платіжну картку «Business GO» - це «Корпоративна картка» або «Картка «Ключ до рахунку», яка є платіжним інструментом, що емітується Банком, реалізованим на електронному носії (digital-картка).

Для цього Договору Банк має право взаємодіяти з суб'єктами господарювання, у торговій мережі яких платіжні операції, здійснені із використанням Платіжної картки «Business GO», враховуються для надання Клієнту привілеїв за програмами лояльності таких суб'єктів господарювання (далі — Партнери).

На дату укладання цього Договору Партнером Банку є Товариство з обмеженою відповідальністю «ПЕТРОЛ КОНТРАКТ».

Підписанням цієї Заяви Клієнт з метою отримання привілеїв за програмою лояльності Партнера надає Банку дозвіл на розкриття Партнеру інформації, що становить банківську таємницю, а саме інформацію про емісію Платіжної картки «Business GO» та наступну інформацію про Клієнта та транзакції:

- прізвище, ім'я, по батькові;
- номер телефону;
- адресу електронної пошти;
- унікальний код транзакції RRN - у разі здійснення Клієнтом за допомогою Платіжної картки «Business GO» транзакцій у торговій мережі Партнера.

Під час строку дії Договору з метою отримання Клієнтом привілеїв за програмами лояльності коло Партнерів Банку, а також обсяг інформації, що передається, для цього Договору може бути збільшено, про що Банк направляє Клієнту повідомлення у спосіб та строки, визначені п.2.7. цієї Заяви. В разі незгоди Клієнта з такими змінами, зокрема, із розкриттям новим Партнерам інформації, що становить банківську таємницю Клієнта, Клієнт має право розірвати Договір до дати застосування таких змін, в порядку та в строки, визначені п.2.7. цієї Заяви.

Інші умови обслуговування Платіжної картки «Business GO» визначені п. 3.4.1.6. підрозділу 3.4.1. «Бізнес картка» Умов та Правил.

1.3. Вид Платіжної картки: картка миттєвого випуску, digital-картка миттєвого випуску, картка з фото класу World та картка класу Platinum. Тип носія даних Платіжної картки: магнітна смуга, мікросхема, чип контактний/безконтактний. Строк дії Платіжної картки 4 роки.

1.4. Банк передає Клієнту Платіжну картку у користування в відділенні Банку або за замовленням Клієнта здійснює адресну доставку.

1.5. Платіжна картка «Бізнес картка» надається Клієнту для ініціювання платіжних та/або інших операцій для потреб господарської/підприємницької/незалежної професійної діяльності, в т.ч.:

- отримання готівки у гривнях для здійснення розрахунків, пов'язаних з виробничими (господарськими) потребами, у тому числі для оплати витрат на відрядження у межах України, з урахуванням обмежень, встановлених нормативно-правовими актами Національного Банку з питань регулювання готівкового обігу, а також чистого доходу фізичними особами-підприємцями;
- здійснення розрахунків у безготівковій формі у гривнях, пов'язаних зі статутною і господарською діяльністю, витратами представницького характеру, а також витратами на відрядження у межах України;
- отримання готівки в іноземній валюті за межами України та у встановленому порядку на території України для оплати витрат на відрядження;
- здійснення розрахунків у безготівковій формі в іноземній валюті за межами України, які пов'язані з витратами на відрядження і витратами представницького характеру, а також на оплату експлуатаційних витрат, пов'язаних з утриманням і перебуванням повітряних, морських, автотранспортних засобів за межами України, відповідно до умов Кодексу торговельного мореплавства України, Повітряного кодексу України, Конвенції про міжнародну цивільну авіацію, Міжнародну конвенцію про дорожній рух у розмірах, встановлених для вивозу готівкової іноземної валюти нормативно-правовими актами Національного Банку, які регулюють переміщення валюти України, іноземної валюти, банківських металів, платіжних документів і платіжних карток через митний кордон України.
- здійснення розрахунків у безготівковій формі для розрахунків за товари та послуги для власних потреб після сплати податків, зборів та інших платежів, передбачених чинним законодавством України, від підприємницької діяльності (умова дійсна для

фізичної особи — підприємця - Власника рахунку, який здійснює підприємницьку діяльність на спрощеній та загальній системі оподаткування). При цьому здійснення таких розрахунків для власних потреб за рахунок кредитних коштів, наданих Банком, забороняється.

Клієнт несе повну відповідальність за цільове використання коштів при виконанні платіжних операцій із використанням Платіжної картки.

Строки виконання операцій із використанням Платіжної картки, в т.ч. максимальний строк виконання операцій, встановлюються правилами платіжних систем, але не можуть перевищувати строків, визначених Законом України "Про платіжні послуги".

1.6. Розрахунки з використанням Платіжної картки на території України здійснюються виключно у гривнях відповідно до законодавства та правил платіжної системи і в порядку, визначеному цим Договором.

1.7. Залежно від виду поточного рахунку, до якого емітовано Платіжну картку, може застосовуватися дебетова, дебетово-кредитна і кредитна платіжні схеми, що визначається умовами договору про відкриття та обслуговування відповідного рахунку.

Порядок кредитування Клієнта під час здійснення операцій з використанням Платіжної картки узгоджується Сторонами окремо в разі приєднання Клієнта до підрозділу (підрозділів) Розділу 3.2. Кредити (Умови та правила користування послугою кредитування юридичних осіб від ПриватБанку) цих Умов та Правил шляхом підписання відповідної Заяви про приєднання.

1.8. Електронний платіжний засіб "Бізнес картка" не використовується для:

- отримання заробітної плати, інших виплат соціального характеру;
- здійснення розрахунків за зовнішньоторговельними договорами (контрактами);
- отримання готівкових коштів у іноземній валюті в Україні;
- здійснення в іноземній валюті іноземних інвестицій, повернення інвестицій, а також доходів, прибутків, інших коштів, одержаних від інвестиційної діяльності юридичними особами та фізичними особами - резидентами;
- для отримання готівки з метою поповнення кас фінансовими компаніями.

Правилами платіжної системи можуть бути передбачені також інші обмеження.

Згідно п.32-1 «Положення про здійснення операцій із валютними цінностями», затвердженого Постановою Правління НБУ №2 від 02.01.2019, Клієнт має право здійснювати розрахунки за зовнішньоекономічним договором з експорту/імпорту товарів за допомогою Платіжної картки, якщо операція за одним таким договором в один операційний день не перевищує незначний розмір, окрім розрахунків, які належать до неторговельних операцій, зокрема, витрати на відрядження (готелі, ресторани, АЗК, інші супутні витрати).

1.9. Здійснення операцій за допомогою Платіжної картки можливе з дотриманням таких обмежень:

- ліміт на зняття готівки в касі - 300 000 грн. протягом одного дня*, однак в будь-якому випадку ліміт не повинен перевищувати обмеження, встановлені чинним законодавством України, зокрема, але не виключно вимог Постанови НБУ №18 від 24.02.2022 "Про роботу банківської системи в період воєнного часу";
- ліміт на будь-які операції в іноземній валюті за гривневими картками 150 тис.грн. протягом одного дня;
- ліміт на оплату в Інтернеті – 2000 гривень протягом одного дня*.
- ліміт на зарахування коштів, які надходять на поточний рахунок Електронного платіжного засобу з інших банків, становить не більше еквіваленту 30 тис. гривень в день, але не більше 50 000 гривень протягом місяця***

- ліміт на здійснення розрахунків за кордоном у межах 150 000 гривень (в еквіваленті) на місяць (за рахунками в гривнях)**.

* Клієнт має право змінити зазначені обмеження, звернувшись до Банку через Дистанційні канали обслуговування.

** не поширюються на Клієнтів банку–юридичних осіб, що здійснюють перевезення вантажів у міжнародних сполученнях на підставі документів, що надають право на здійснення відповідних перевезень.

*** під час воєнного стану ліміт може бути змінено/відмінено за рішенням Банку.

Гарантійне забезпечення та/або незнижуваний залишок коштів на рахунку не вимагається.

Згідно вимог Постанови НБУ №18 від 24.02.2022 "Про роботу банківської системи в період воєнного часу" та Постанови НБУ № 53 від 09.05.2025 "Про внесення змін до постанови Правління Національного банку України від 24 лютого 2022 року № 18" встановлено обмеження по Клієнту (незалежно від кількості рахунків та електронних платіжних засобів)*:

- ліміт на зняття готівки (Україна) - 100 тис. грн. протягом одного дня;

- ліміт на зняття готівки (за кордоном) - 17 500 грн. (в еквіваленті) на 7 днів за гривневими електронними платіжними засобами, протягом одного дня за валютними електронними платіжними засобами, включаючи видачу коштів з цього рахунку в Україні;

- ліміти для розрахунків за кордоном 150 000 грн (в еквіваленті) на місяць для розрахунків за гривневими електронними платіжними засобами**.

* ліміти можуть бути змінені та/або відмінені згідно вимог НБУ.

** в розрахунок ліміту закордонних операцій враховуються операції за МСС Авіаліній.

Згідно вимог Постанови НБУ №5 від 02.01.2019 "Про затвердження Положення про заходи захисту та визначення порядку здійснення окремих операцій в іноземній валюті" встановлено унеможливлення здійснення за поточними рахунками в іноземній валюті суб'єктів господарювання - резидентів розрахунків за торговельним зовнішньоекономічним договором (контрактом) за допомогою електронного платіжного засобу Бізнес-карта, якщо операція за зовнішньоекономічним договором (контрактом) в один операційний день перевищує незначний розмір, *окрім розрахунків, які належать до неторговельних операцій, зокрема, витрати на відрядження (готелі, ресторани, АЗК, інші супутні витрати).

2. Виконання платіжних операцій та порядок розрахунків

2.1. Сторони узгодили, що підписанням цієї Заяви про приєднання, Клієнт надає Банку згоду на виконання кредитових та дебетових переказів шляхом виконання Банком відповідних платіжних інструкцій на умовах, визначених цим Договором.

2.2. По дебетовим переказам згода Клієнта на виконання Банком платіжних операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками, зі сплати комісійної винагороди за послуги Банку, виконання зобов'язань з погашення кредиту, сплати процентів за його використання, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку, надається шляхом підписання цього Договору та у подальшому не потребує надання згоди на проведення таких операцій. Всі подальші платежі за такими переказами є акцептованими.

2.3. Сплата Клієнтом комісії за оформлення електронного платіжного засобу здійснюється у відділенні готівкою або у Системі «Приват24 для бізнесу» шляхом ініціювання кредитового переказу.

В усіх інших випадках сплата Клієнтом комісійної винагороди Банку за цим Договором здійснюється шляхом ініціювання Банком дебетового переказу.

Підписанням цієї Заяви про приєднання, Клієнт надає свою згоду на проведення Банком дебетового переказу по сплаті комісійної винагороди Банку з усіх поточних рахунків Клієнта, відкритих в Банку, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, в

національній валюті України та/або в іноземній валюті у розмірі, еквівалентному сумі винагороди, відповідно до тарифів та термінів, визначених цим Договором, протягом строку його дії.

При цьому Сторони узгодили, що конвертація іноземної валюти здійснюється за комерційним курсом Банку для карток на момент валютування. Курс валют для карток оприлюднюється на сайті Банку <https://privatbank.ua/>.

Для здійснення дебетового переказу за рахунок коштів, що розміщені на депозитному рахунку Клієнта, Банк має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір депозитного вкладу шляхом письмового повідомлення Клієнта із зазначенням дати розірвання депозитного договору.

Дебетовий переказ на сплату винагороди Банку здійснюється як за рахунок власних коштів Клієнта, так і за рахунок кредитних коштів Банку.

2.4. Сторони узгодили, що:

- згода, надана в цьому Договорі, містить точну суму платіжної операції, що дорівнює сумі заборгованості Клієнта перед Банком (комісійної винагороди тощо), визначеної тарифами Банку, та договорами, укладеними з Клієнтом, та платіжною інструкцією на дату виконання платіжної операції.

Тарифи

№ тарифу	Бізнес	Назва послуги	Тариф	Примітка
1	Малий і Середній Бізнес/Корпоративний бізнес	Оформлення картки миттєвого випуску, без ПДВ	окремо не тарифікується	
2	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Оформлення Digital картки, без ПДВ	окремо не тарифікується	
3	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Оформлення картки з фото	, без ПДВ Пакет «Бізнес Старт» - 150 грн; Пакет «Бізнес Комфорт» - 100 грн; Пакет «Бізнес ПРО» - 50 грн.	
4	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Оформлення картки класу Platinum, без ПДВ	окремо не тарифікується	
5	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Щомісячне обслуговування картки Platinum Business, без ПДВ	Пакет «Бізнес Стандарт» - 50 грн на місяць; Пакет «Бізнес Комфорт» - 50 грн на місяць; Пакет «Бізнес ПРО» - окремо не тарифікується	

6	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	За зняття власних коштів в Україні, без ПДВ	1%, Пакет «IT Expert» - окремо не тарифікується	
7	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	За зняття власних коштів за кордоном, без ПДВ	2%	
8	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	За зняття коштів за рахунок "Кредитного ліміту" в Україні та за кордоном, без ПДВ	3%	
9	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	За зняття власних коштів у пунктах видачі готівки ПриватБанку понад 100 тис.грн. з однієї картки без попереднього замовлення коштів (утримується з суми, що перевищує 100 тис.грн.), без ПДВ	0,25%	
10	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	За зняття готівки без присутності картки в касі, без ПДВ	0,2% min 5 грн	
11	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Друк в банкоматі і ТСО чека з балансом картки, без ПДВ	окремо не тарифікується	
12	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	За проведення оплати товарів / послуг в торгово-сервісній мережі та Internet, без ПДВ	окремо не тарифікується	
13	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	За проведення платежу з картки на: - картку для виплат та інтернет-картки, за нецільове поповнення в рамках зарплатного проекту та масових виплат, без ПДВ	0,5% від суми, «IT Expert» - окремо не тарифікується	
14	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	За проведення платежу з картки за рахунок "Кредитного ліміту" за винятком розрахунків в торгівельній мережі, без ПДВ	3%	

15	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	За зняття коштів за рахунок "Кредитного ліміту "Підприємницький" в Україні та за кордоном, без ПДВ	4%	
16	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	За проведення платежу з картки за рахунок "Кредитного ліміту "Підприємницький" за винятком розрахунків в торговельній мережі, без ПДВ	4%	
17	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Комісія за організацію послуг з доставки картки для перевипуску по Україні**, з ПДВ	окремо не тарифікується	*Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку)
18	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Комісія за організацію послуг з доставки картки для відкриття нового рахунку по Україні***, з ПДВ	окремо не тарифікується	**Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи відкриття нового рахунку та/або перевипуску по Україні та за кордон)
19	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	Комісія за організацію послуг з міжнародної доставки картки для перевипуску**, з ПДВ	окремо не тарифікується	*Доступно всього 6 карток усіх типів протягом фактичного року (враховуючи замовлення перевипуску та/або відкриття нового рахунку по

				Україні та за кордон)
20	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	За зняття коштів в національній валюті з картки без її присутності (за номером) у касі, без ПДВ	0,2%, min 5 грн	
21	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	За зняття коштів без картки в АТМ за допомогою послуги "Операції без картки"- "Зняття готівки", без ПДВ	2 грн (через QR-код – 0 грн)	
22	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	За переказ на картку / рахунок в іншому банку через сторонні сервіси, без ПДВ	1%, *застосовується, залежно від того як сторонній сервіс кодує операцію.	
23	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	За одержання балансу на чек у банкоматі та терміналі самообслуговування ПриватБанку (окрім чека операції зняття готівки), без ПДВ	3 грн	
24	Малий і Середній бізнес / Корпоративний бізнес	За надання довідки про про відкриття/закриття, наявність рахунків, підтвердження залишків коштів на рахунках тощо, без ПДВ	100 грн	

Форма та порядок надання платіжної інструкції, порядок надання згоди Клієнта-платника на її виконання, форма та порядок надання розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції щодо інших умов обслуговування поточного рахунку визначаються умовами підрозділу 3.1.2. "Умови та правила розрахунково-касового обслуговування рахунків юридичних осіб у Банку" цих Умов та Правил.

2.5. Форма та порядок надання розпорядження Клієнта про відкликання згоди на виконання платіжної операції

Згода на виконання платіжної операції (операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками) може бути відкликана Клієнтом у будь-який час, але не пізніше настання моменту безвідкличності платіжної інструкції відповідно до Закону України «Про платіжні послуги», шляхом направлення Клієнтом письмового розпорядження про відкликання згоди на виконання платіжної операції визнаною в Україні кур'єрською службою (цінним листом з описом вкладеного) або вручатися особисто на адресу, зазначену у підрозділі 1.1.2. "Права та обов'язки Клієнта" цих Умов та Правил, згідно наступної форми:

Розпорядження

платника про відкликання згоди на виконання платіжної операції

Клієнт (платник): _____ (ПІБ/Найменування)

РНОКПП/Ідентифікаційний код/код ЄДРПОУ Клієнта (платника): _____

Номер рахунку Клієнта (платника) _____

Цим Розпорядженням Клієнт відкликає надану Банку згоду на виконання платіжної операції, по рахунку № _____ (вказати реквізити рахунку), що ініційована згідно договору № _____ від _____ (вказати реквізити договору), укладеного між Банком та Клієнтом, за яким дата та сума ініціювання платежу/ першого платежу для операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками, _____ (вказати дату та суму ініціювання першого платежу)

_____ (дата) _____ (підпис уповноваженої особи Клієнта та печатка за наявності)

** Всі реквізити Розпорядження підлягають обов'язковому заповненню.*

2.6. В разі виникнення за рахунком Клієнта несанкціонованого овердрафту, Клієнт зобов'язується у повному обсязі погасити такий несакціонований овердрафт у календарну дату, наступну за датою його виникнення.

В разі прострочення погашення несанкціонованого овердрафту відповідно до абз.1 цього пункту, починаючи з дня, що є наступним за днем спливу строку його погашення, Клієнт, зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за несанкціонованим овердрафтом, відповідальність за порушення виконання грошового зобов'язання, відповідно до ст. 625 ЦКУ в розмірі 40,5% та пеню в розмірі подвійної ставки НБУ за кожен день прострочення.

2.7. Протягом строку дії Договору його умови, в т.ч. тарифи, комісійні винагороди та інші збори за цим Договором можуть бути змінені в порядку, визначеному Договором та чинним законодавством України.

Підписанням цього Договору Клієнт надає свою письмову згоду на зміну (у тому числі збільшення) платежів за Договором.

Банк надає Клієнту пропозиції щодо зміни істотних умов Договору у спосіб, що дає змогу встановити дату відправлення повідомлення Клієнту, а саме: шляхом направлення повідомлень електронною поштою або у Системі «Приват24 для бізнесу» або повідомлення у месенджерах не пізніше ніж за 30 календарних днів до дати, з якої застосовуватимуться зміни.

Зміни до Договору починають діяти з дати, зазначеної в повідомленні Банку, якщо інше не визначено чинним законодавством України.

У разі незгоди Клієнта зі змінами істотних умов Договору Клієнт має право розірвати Договір без будь-якої плати за його розірвання шляхом подання Заяви про закриття картки в Системі «Приват24»/ «Приват24 для бізнесу» або звернувшись до відділення Банку, до дати застосування Банком змін, яка зазначена у повідомленні Банку. При цьому до дати розірвання Договору Клієнт зобов'язується здійснити повне погашення грошових зобов'язань за цим Договором.

Зміни до Договору вважаються погодженими Клієнтом, якщо до дати, з якої вони застосовуватимуться, Клієнт не подасть до Банку Заяву про закриття картки.

2.8. Сторони узгодили для цілей інформування Клієнта під час виконання платіжних операцій вважати реєстрацію та створення акаунта Клієнтом в Системі "Приват24 для бізнесу" наданням Клієнтом інформації для здійснення контактів із ним. Банк зобов'язується надавати Клієнту інформацію про кожну виконану платіжну операцію за його рахунком в Системі "Приват24 для бізнесу" в будь-який час цілодобово без стягнення плати.

Відсутність зареєстрованого акаунта Клієнта у Системі "Приват24 для бізнесу" Сторони узгодили вважати відмовою Клієнта від отримання повідомлень Банку про кожну здійснену операцію.

Банк надає Клієнту інформацію про курс перерахунку іноземної валюти, що застосовувався під час здійснення платіжних операцій на вимогу Клієнта у спосіб, узгоджений Сторонами при зверненні Клієнта із такою вимогою, та з урахуванням технічних можливостей Банку.

Додаткові обов'язки Банку щодо інформування про платіжні операціях визначені підрозділом "1.1.3. Права та обов'язки Банку" Умов та Правил.

2.9. Загальні умови обслуговування Платіжних інструментів; платіжні та інші операції, які Клієнт має право здійснювати з використанням Платіжного інструменту; порядок визначення курсу перерахунку іноземної валюти, що застосовується Банком під час використання Клієнтом Платіжного інструменту; порядок забезпечення Банком та Клієнтом заходів безпеки під час користування Платіжним інструментом; порядок зупинення або припинення платіжних операцій, здійснених з використанням платіжного інструменту; процедура взаємодії з Клієнтом на випадок шахрайства (підозри шахрайства) або загрози безпеці виконання операції з Платіжним інструментом; процедура взаємодії між Банком та Клієнтом у разі здійснення помилкових, неналежних платіжних операцій та порядок звернення Клієнта за відшкодуванням збитків, завданих йому в результаті проведених платіжних операцій; механізм захисту прав Клієнта та порядок врегулювання спірних питань, що виникають під час використання Платіжного інструменту, відповідальність Сторін визначені у підрозділі 1.1.10. Розділу Загальні положення Умов та Правил.

3. Відповідальність Сторін

3.1. В разі порушення строків виконання платіжних операцій, передбачених Законом України "Про платіжні послуги" або цим Договором, Банк зобов'язаний сплатити Клієнту пеню в розмірі 0,1 відсотка суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 1 відсотка суми платіжної операції.

3.2. В разі прострочення погашення несанкціонованого овердрафту відповідно до п.2.6. цієї Заяви Клієнт, зобов'язується сплатити на користь Банку заборгованість за несанкціонованим овердрафтом, відповідальність за порушення виконання грошового зобов'язання, відповідно до ст. 625 ЦКУ та пеню в розмірі за кожен день прострочення, в розмірі, встановленому п. 2.6 цієї Заяви. Черговість погашення вимог за Несанкціонованим овердрафтом:

в першу чергу сплачуються неустойка;

в другу чергу сплачуються проценти;

у третю чергу сплачується тіло несанкціонованого овердрафту.

3.3. Пеня нараховується за методом "факт/360": для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів.

3.4. Сторони погодили, що умови Договору, які передбачені чинним законодавством та не зазначені у цій Заяві, розміщені в Умовах та Правилах, зокрема, у розділах 1.1 "Загальні положення", в пунктах 3.4.1.2, 3.4.1.3. Умов та Правил «Права та обов'язки

Сторін» розділа 3.4.1. «Бізнес картка» Умов та Правил та в пунктах 3.4.1.15 Умов та Правил "Відповідальність Сторін" за посиланням <https://privatbank.ua/terms>.

4. Інші умови

4.1. Цей Договір вважається укладеним з моменту його підписання шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису Клієнта на Заяві про приєднання. Датою укладання Договору є дата накладення останнього із Кваліфікованих електронних підписів Сторін Договору.

4.2. Цей Договір вступає в силу з дати направлення Клієнту Банком повідомлення про відкриття рахунку, а у разі наявності поточного рахунку до якого емітується платіжний інструмент – з моменту підписання цієї Заяви про приєднання /Договору, та діє 4 роки, але не менше, ніж до повного виконання зобов'язань Сторонами за цим Договором. Договір вважається продовженим на кожні наступні 4 роки в разі, якщо за 30 днів до дати закінчення дії цього Договору жодна зі Сторін не заявила про намір його розірвання (Банк може повідомляти Клієнта про намір розірвання одним з таких способів: в письмовій формі, через встановлені засоби електронного зв'язку Банку та Клієнта: Система "Приват24 для бізнесу", SMS-повідомлення на останні відомі Банку номери телефонів, надані Банку при ідентифікації та актуалізації відомостей про Клієнта, або іншими засобами. Клієнт може повідомляти Банк про намір розірвання Договору в письмовій формі).

4.3. Цей Договір припиняється після закінчення строку дії цього Договору або за настання інших обставин, встановлених вимогами чинного законодавства.

4.4. Підписаний примірник цієї Заяви та Умови та Правила (у вигляді посилання на сайт), направляються в особистий акаунт Клієнта у Системі «Приват24 для бізнесу» (веб-версія) або на електронну пошту Клієнта.

4.5. Підписанням цієї Заяви про приєднання, Клієнт підтверджує, що ознайомлений з Умовами та Правилами, які розміщені на веб-сайті: privatbank.ua/terms.

4.6. Підписанням цього Договору Клієнт підтверджує що:

- до укладення цього Договору Банком була надана уся необхідна, актуальна та достовірна інформація, що передбачена частиною 1, 2, 5 статті 7 Закону України "Про фінансові послуги та фінансові компанії" та статтею 30 Закону України «Про платіжні послуги» та він був належним чином повідомлений про усі обставини які стосуються надання фінансової послуги;

- Банк забезпечив правильне розуміння суті фінансової послуги та не нав'язував її придбання.

4.7. Підписанням цієї Заяви про приєднання Клієнт (у випадку, якщо це фізична особа-підприємець) підтверджує, що ознайомлений з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб. Подальше ознайомлення/надання Клієнту Довідки здійснюється шляхом її розміщення та оновлення Банком не рідше одного разу в рік в Інтернет мережі на сайті rb.ua в розділі «Фонд гарантування вкладів».

4.8. Персональні дані.

4.8.1. Детальна інформація про обробку персональних даних Банком міститься:

- у Повідомленні про порядок і процедуру захисту персональних даних, яке доступно на головній сторінці сайту АТ КБ «ПриватБанк»;
- у підрозділі 1.1.9. та у п.3.4.1. Умов та Правил.

5. РЕКВІЗИТИ, КОНТАКТНІ ДАНІ ТА ПІДПИСИ СТОРІН ДОГОВОРУ:

Банк:	Клієнт:
--------------	----------------

Акціонерне товариство комерційний банк «ПриватБанк»

Місцезнаходження: Україна, 01001, м. Київ, вул. Грушевського, 1 д.

Адреса для зв'язків та листування: Україна, 49094, м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, 30

Код банку 305299

Ідентифікаційний код юридичної особи 14360570

ІПН 143605704021, свідоцтво № 100238786

Електронна адреса: help@pb.ua

Банк включено до Державного реєстру банків: реєстраційний №92 від 19.03.1992р.

%ПОСАДА%;

%ПІБ%;

%НОМЕР ДОВІРНОСТІ%;

%ДАТА ВИДАЧІ ДОВІРНОСТІ%

Підписано із використанням
Кваліфікованого електронного підпису

**Повне найменування Фізичної особи, яка
провадить незалежну професійну
діяльність%**

Юридична адреса: _____

_____ (індекс, місто, вулиця,
будинок, офіс),

Реєстраційний номер облікової картки
платника податків

Номер телефону _____

IBAN UA _____, відкритий у
АТ КБ "ПриватБанк",

Адреса _____ для _____ зв'язків _____ та
листування: _____

_____ (вулиця, будинок, офіс, місто, індекс,
країна)

Адреса електронної пошти (E-mail):
