***Коментар:***

***Згідно зі ст. 509 Цивільного кодексу України (ЦКУ), зобов'язанням вважається правовідношення, в якому одна сторона (боржник) зобов'язана вчинити на користь другої сторони (кредитора) певну дію (передати майно, виконати роботу, надати послугу, сплатити гроші тощо) або утриматися від певної дії, а кредитор має право вимагати від боржника виконання його зобов'язання.***

***Цивільним законодавством допускається заміна сторони в зобов'язанні – як кредитора, так і боржника, зокрема, ст.512 ЦКУ передбачено, що кредитор у зобов'язанні може бути замінений іншою особою внаслідок передання ним своїх прав іншій особі за правочином (відступлення права вимоги).***

***Нижче представлений шаблон такого Договору, що детально регламентує процедуру поступки права вимоги, рекомендований до застосування у разі оформлення подібних угод між кредитно-фінансовими установами.***

**Договор уступки прав вимоги №**

м.Дніпро «\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далі – «Кредитор», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з одного боку, і

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надалі «Новий Кредитор», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, спільно іменовані «Сторони», а окремо – «Сторона», уклали цей Договір поступки прав вимоги (далі – «Договір»), виходячи з того, що Кредитор має, користується та розпоряджається правами грошової вимоги до третіх осіб – боржникам, пов'язаним з наданими кредитором боржникам кредитами відповідно до укладених кредитних договорів, погашення боржником заборгованості за якими не відбулося вчасно з тих чи інших причин.

1. Предмет договору.

1.1. На умовах, встановлених цим Договором, Кредитор передає (поступається) Новому Кредитору за плату, а Новий Кредитор вживає належних Кредитору права грошової вимоги (права вимоги) до боржників за кредитними договорами, укладеними між кредитором та боржником (Портфель заборгованості).

1.2. Внаслідок передачі (поступки) Портфеля Заборгованості за Договором, Новий Кредитор замінює Кредитора в кредитних договорах, що входять в портфель заборгованості, і набуває права грошових вимог Кредитора за цими кредитними договорами, включаючи право вимагати від боржника належного виконання всіх грошових та інших зобов'язань боржників за кредитними договорами.

1.4. Новий Кредитор має право здійснити таке відступлення третім особам прав вимоги до Боржників, придбаних від Кредитора за цим Договором.

**2. Тлумачення термінів.**

Сторони домовилися, що тут і далі в цьому Договорі, Додатках до нього, такі терміни за відсутності в тексті вказівок на інше, вживаються у такому значенні:

Боржник – фізична особа, що уклала з Кредитором Договір про надання банківських послуг, не виконує свої зобов'язання за таким договором про надання банківських послуг, а також будь-які представники Боржника, фінансові та майнові поручителі, повірені, правонаступники, інші особи, які взяли на себе обов'язок виконати (повністю або частково) зобов'язання замість боржника, дані про яких передані новому кредитору відповідно до умов цього Договору.

Договір – цей договір з усіма змінами, доповненнями і додатками.

Документація – документи, наявні в наявності у Кредитора і засвідчують право вимоги до Боржника, та містять інформацію, яка важлива для здійснення прав вимоги новим кредитором та/або які можуть бути витребувані судом в Нового Кредитора.

Законодавство – Цивільний кодекс України та Господарський кодекс України, інше законодавство України, що може бути застосоване до Сторонам у зв'язку з підписанням цього Договору або на підставі цього Договору.

Портфель заборгованості – Сукупність невиконаних грошових зобов'язань боржника перед кредиторами, які складаються з заборгованості Боржників за тілом (основної суми) кредиту, за неоплаченими відсотками за користування кредитом, за платою (комісією) за ведення кредитної справи, а також за неоплаченими неустойками. Розмір Портфеля Заборгованості розраховується станом на день підписання цього Договору.

Право Вимоги – право грошової вимоги кредитора до боржника, термін платежу за якою настав (наявна вимога) і своє право грошової вимоги, яке виникне в майбутньому (майбутня вимога) про погашення заборгованості, що виникла і яка виникне на підставі укладених між Кредитором і Боржником Кредитних договорів, і підтверджуються Документації.

Реєстр Боржників – узгоджений Сторонами список з переліком особистих даних Боржників (ім'я, прізвище, ідентифікаційний код) та розмірів грошових зобов'язань кожного з Боржників із зазначенням суми заборгованості, а також інші дані про боржників у разі їх наявності у Кредитора, разом з додатком в електронному вигляді бази даних. Форма Реєстру приведена в Додатку № 1 до цього Договору.

Оплата права грошової вимоги (без ПДВ) – ціна придбання Новим Кредитором у Кредитора права грошової вимоги за Кредитним договором за конкретним Боржником, зазначена в Реєстрі Боржників (Додаток № 1)

**3. Гарантії Кредитора.**

3.1. Підписанням цього Договору Кредитор гарантує, що йому належить право вимоги по Портфелю Заборгованості до Боржникам, зазначених в Реєстрі Боржників, а також гарантує, що:

(A) Відповідно до законодавства він має право поступки кожного Права Вимоги третім особам, в тому числі Нового Кредитору, а також, що в момент поступки права вимоги Кредитору не відомі обставини, внаслідок яких Боржники мають право не виконувати вимоги Нового кредитора;

(B) Відповідно до законодавства він має право передавати новому кредитору персональні дані Боржників і їм дотриманий встановлений законодавством порядок розкриття банківської (комерційної) таємниці і персональних даних по Боржникам і їх операцій, необхідний для передачі (поступки) прав вимоги за Договором;

(C) Боржники не є кредиторами Кредитора (не мають однорідних зустрічних вимог до Кредитору, які можуть бути пред'явлені в залік вимог кредиторів до боржника);

(D) Вся інформація, сумлінно передана Кредитором Нового Кредитору, є повною і правдивою і збігається з відомостями, що містяться в Договорі і його додатках;

(E) Термін платежу по Правам Вимоги настав (за винятком прав грошової вимоги за кредитними договорами, які виникнуть в майбутньому (майбутні вимоги)).

(F) Банку невідомі обставини, внаслідок яких будь-якої і / або кожен Боржник має право не виконувати будь-які і всі вимоги по Портфелю Заборгованості. Право Вимоги, що відступається за цим Договором, що не знаходиться в заставі, дійсно має місце заборгованість Боржників перед Кредитором, що ця заборгованість виникла на законних підставах (незалежно від наявності факту прострочення зобов'язань з боку Боржників, але при наявності законних підстав для стягнення заборгованості), що вона повністю не погашена, що не прощена, що не стягнута, а також, що право право вимоги повернення заборгованості по боржникам не відступлені Кредитором третім особам, Кредитором не підписані угоди про заміну сторони зобов'язань по поверненню такої заборгованості іншими зобов'язаннями.

(G) Кредитор гарантує, що інформація, що міститься в Реєстрі боржників (додаток № 1) є ідентичною тій інформації, яка попередньо надавалася для оцінки портфеля заборгованості. При цьому Кредитор гарантує, що в разі надання кредитором Новому Кредитору для оцінки портфеля заборгованості більш деталізовану і повну інформацію ніж та, що в Реєстрі боржників (додаток № 1), то ця інформація є повною, правдивою, вичерпною і відповідає дійсності.

(H) Кредитор гарантує, що Боржник дав згоду на обробку його персональних даних та їх передачу третім особам. Кредитор гарантує, що згідно ЗУ «Про захист персональних даних» він має право на передачу персональних даних Боржників третім особам в т.ч. Нового Кредитору. Кредитор гарантує, що Боржник залишив поза увагою жодних обмежень по обробці його персональних даних.

3.2. Кредитор гарантує, що для укладення та виконання Договору не потрібно ніяких дозволів або погоджень Національного Банку України.

**4. Гарантії Нового Кредитора.**

4.1. Підписанням цього Договору Новий Кредитор гарантує, що:

(A) він отримав всі необхідні узгодження своїх органів на висновок з Кредитором цього Договору;

(B) для укладення та виконання цього Договору не потрібно ніяких подальших погоджень або інших дій його органів;

(C) він має необхідні дозволи і статус для укладення та виконання Договору, і що не потрібно ніяких додаткових дозволів і погоджень органів державної влади або третіх осіб, в тому числі фінансових установ;

(D) він ознайомився з фактичним станом Портфеля Заборгованості, представленим йому Кредитором і не має до цього ніяких зауважень.

(Е) Має всі необхідні дозволи, ліцензії тощо для здійснення господарської діяльності згідно предмета даного Договору.

**5. Виключення відповідальності Кредитора.**

5.1. Сторони погоджуються, що Кредитор відповідає за дійсність переданих Новому кредитору прав вимоги, але не відповідає за невиконання або неналежне виконання боржником грошової вимоги, право якої відступається за цим Договором і яка пред'явлена до виконання Новим Кредитором.

**6. Порядок уступки портфеля заборгованості.**

6.1. Відповідно до умов цього Договору, Кредитор передає (поступається) Новому кредитору право вимоги до Боржникам виникли у Кредитора внаслідок укладення з боржниками кредитних договорів і надання Кредитором Боржникам кредитних коштів, які входять в портфель заборгованості. Загальний розмір Портфеля Заборгованості Боржників, Права вимоги за якими відступаються, становить \_\_\_\_\_\_\_, \_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) Станом на дату підписання цього Договору.

6.2. Оформлення права вимоги відбувається в наступному порядку:

6.2.1. За Договором Кредитор передає, а Новий кредитор приймає право вимоги в розмірі Портфеля Заборгованості.

6.2.2. Для підтвердження автентичності Прав Вимоги, Кредитор надає Нового Кредитору Документацію в порядку, передбаченому цим Договором.

6.2.3. Права вимоги переходять до нового кредитора з моменту підписання сторонами цього Договору, після чого Новий Кредитор стає кредитором по відношенню до Боржникам по їх заборгованості.

При цьому виконання Новим Кредитором і Кредитором умов, визначених цим пунктом, є необхідним і достатнім підставою для оформлення права вимоги. Додаткового оформлення поступки права вимоги в цих випадках не потрібно.

6.2.4. Права вимоги за цим Договором здійснюється без згоди боржника.

6.3. З моменту переходу до нового кредитора прав вимоги, відповідно до умов п. 6.2.3 цього Договору, Новий Кредитор замінює Кредитора в кредитних договорах, що входять в портфель заборгованості, і набуває всіх прав (в тому числі прав грошових вимог) Кредитора за цими кредитними договорами. Разом з Правами Вимоги, до нового кредитора переходять всі інші, пов'язані з ними права, в обсязі і на умовах, які існували на момент переходу цих прав, зокрема, пред'явлення претензій Боржникам по заборгованості, право на звернення до суду за місцем, визначеним чинним законодавством, право на всі суми, які Новий Кредитор одержить від боржника на виконання його вимог, і інші, включаючи права, що забезпечують зобов'язання боржника.

6.4. У разі, якщо з моменту переходу до Нового Кредитору прав вимоги і до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_р. (Включно), Кредитор отримав від Боржників будь-яку суму грошових коштів в погашення їх заборгованості, Кредитор зобов'язаний перерахувати вказану суму Новому Кредитору протягом 3 (трьох) банківських днів з моменту її отримання. Зазначена в цьому пункті Договору сума перераховується на такі реквізити Нового Кредитора:

|  |  |
| --- | --- |
| № рахунку одержувача |  |
| Одержувач: |  |
| Код одержувача: |  |
| Банк одержувача: |  |
| Код банку одержувача: |  |

6.5. З моменту переходу до нового кредитора прав вимоги, згідно з умовами п.6.2.3 цього Договору, Кредитор не має права:

(A) проводити будь-які операції щодо заборгованості Боржників (підвищувати процентну ставку, реструктурувати заборгованість і т.д.),

(B) поступатися правом вимоги до Боржника іншим особам,

(C) надавати Боржникам дозволу або вказівки про перерахування грошових коштів по сплаті заборгованості на рахунки Кредитора.

(D) Видавати будь-які довідки Боржникам, зокрема про відсутність боргу.

**7. Платежі.**

7.1. В якості компенсації за придбання (уступку) прав вимоги, Новий Кредитор сплачує Кредитору плату в розмірі, яка станом на дату підписання цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) без НДС.

7.2. Новий Кредитор здійснює оплату Кредитору шляхом перерахування суми, зазначеної в п.7.1 цього Договору, на вказаний Кредитором рахунок протягом одного календарного місяця з дати підписання Сторонами цього Договору.

7.3. Днем здійснення оплати вважається день списання грошових коштів з рахунку Нового Кредитора.

7.4. Всі витрати, пов'язані із здійсненням платежу Новим Кредитором, в тому числі і витрати на банківський переказ, несе Новий Кредитор.

**8. Порядок обміну Документацією.**

8.1. Кредитор зобов'язується протягом 60 (шістдесяти) днів з моменту укладення цього Договору надати Нового Кредитору всю документацію по Праву Вимоги до Боржникам зазначених в Реєстрі боржників (Додаток №1 до цього Договору).

8.2. Факт здійснення Сторонами прийому-передачі документації підтверджується відповідним Актом прийому-передачі (Додаток № 5 до цього Договору), підписаним особами, які мають повноваження на здійснення цих дій від кожної із Сторін.

8.3. Прийом-передача документації здійснюється уповноваженими представниками Сторін за місцезнаходженням Кредитора.

**9. Повернення Права вимоги**.

9.1. Право вимоги до боржника може бути повернуто Новим Кредитором назад Кредитору в наступних випадках:

- Боржник помер;

- Боржник визнаний судом померлим;

- Боржник визнаний судом безвісно відсутнім / зниклим;

- Боржник визнаний судом недієздатним, або обмежено дієздатним;

- Боржник перебуває в місцях позбавлення волі;

- Відсутня документальне підтвердження заборгованості (в тому числі Документів зазначених в пп.1-5 терміну Документації згідно п.2 цього договору);

- Якщо сума заборгованості була погашена Боржником перед Кредитором до моменту переходу права грошової вимоги від Кредитора до Нового кредитору

- Дані, зазначені в Реєстрі Боржників, не збігаються з даними, зазначеними в документації (, а саме в графі: ПІБ, паспортні дані Реєстру Боржників (Додаток №1 до цього Договору);

- Кредитний договір з Боржником був укладений в результаті пред'явлення втраченого (викраденого) паспорта, і / або Боржник був визнаний вироком суду винним в шахрайстві, або шахрайстві з фінансовими ресурсами, і / або Боржник був визнаний потерпілим у справі про шахрайство, пов'язаних з оформленням кредитного договору;

- Кредитний договір визнаний судом недійсним

- Якщо Кредитор протягом терміну, передбаченого п.6.5. не здійснив заміну сторони в справах, про примусове стягнення заборгованості (суд, нотаріус, державний виконавець) по конкретних боржників, щодо яких здійснюється примусове стягнення заборгованості (суд, нотаріус, державний виконавець)

Примітка: Факт заміни сторони підтверджується документом з відповідних інстанцій.

- Кредитором порушено гарантії, зазначені в п. 3 цього Договору.

9.2. Право вимоги до Боржникам підлягає поверненню Кредитору тільки в тому випадку, якщо зазначені в п. 9.1. цього Договору умови діяли в момент передачі права вимоги.

9.3. Після виявлення Новим Кредитором випадків, передбачених п. 9.1 цього Договору, щодо Боржників він:

- Формує перелік Боржників, Право Вимоги, до яких має бути повернуто Кредитору, у вигляді Акта (надалі в цьому пункті Договору - «Акт») за формою передбаченою додатком № 3 до цього Договору і надає вказаний Акт Кредитору для підписання;

- Надає Кредитору підтверджуючі документи про настання зазначених випадків;

9.3.1. Протягом 10-ти (десяти) робочих днів з моменту отримання Кредитором Акта, підтверджуючих документів та Гарантійного листа, уповноважений представник Кредитора підписує зазначений Акт, скріплює печаткою і передає підписаний примірник Акта Нового Кредитору.

9.3.2. Протягом 10-ти (десяти) робочих днів, після підписання Сторонами Акту, Новий Кредитор передає Кредитору всю Документацію, яка має відношення до Боржникам, Право Вимоги, до яких має бути повернуто (повернуто) Кредитору і перераховується в Акті.

9.3.3. Протягом 10-ти (десяти) робочих днів після підписання Сторонами Акту Кредитор повертає кошти, отримані від Нового Кредитора відповідно до умов цього Договору уступки права вимоги щодо Боржників, Право Вимоги, за якими повернуті (повертається) Кредитору в розмірі, передбаченому в графі «Оплата грошової вимоги (без ПДВ)» Додатки № 1 до цього Договору плюс витрати Нового кредитора в розмірі 30.00 грн. за роботу пов'язану з обслуговуванням справи щодо конкретної Боржника.

Застереження: Якщо Новим Кредитором були отримані кошти від Боржника в розмірі, що перевищує кошти, сплачені Кредитору з відступлення права вимоги відповідного Боржника, то Новий Кредитор не повертає кредитору право вимоги до таких Боржникам.

Процес повернення Права Вимоги до Боржникам вважається закінченим, після повного виконання Сторонами умов викладених в пунктах 9.1, 9.2, 9.3 (з підпунктами) цього Договору.

9.4. При поверненні Новим Кредитором права вимоги кредитора на підставі відповідно до п.9.1. цього Договору, Новий Кредитор посилає відповідним Боржникам письмові повідомлення про таке повернення в порядку, передбаченому п.6.6 цього Договору.

**10. Конфіденційність.**

10.1. Сторони погодили, що будь-яка інформація, що стосується Договору, в тому числі інформація, що містить банківську та комерційну таємницю, з урахуванням винятків, передбачених положеннями законодавства України, не може розголошуватися третім особам, якщо тільки інша сторона дасть на це попередньої письмової згоди, і крім випадків надання такої інформації державним органам у встановленому порядку, іншим відповідним компаніям (особам) Кредитора і Нового Кредитора, юридичним консультантам (представникам) і аудиторам Кредитора і Нового Кредитора, їх правонаступників та особі, якій Новий Кредитор може відступити права вимоги до боржників.

10.2. За порушення п.10.1. Договору винна сторона несе відповідальність у розмірі заподіяної шкоди.

10.3. Дія п.10.1-10.2. цього Договору продовжується протягом 5 років поспіль з моменту припинення дії Договору.

**11. Переписка між Сторонами.**

11.1. Всі повідомлення і інші заяви (крім Реєстру Боржників в електронному вигляді), пов'язані з даним Договором повинні мати письмову форму і будуть вважатися правильно відправленими за умови збереження письмової форми і особистої доставки або через певну кур'єрську фірму, що надає цілодобові послуги, або рекомендованим листом (з попередньо оплаченої пересиланням і письмовим підтвердженням про отримання) відповідній Стороні за вказаною нижче адресою:

(A) Для Нового Кредитора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(B) Для Кредитора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.2. Сторони будуть негайно письмово повідомляти про будь-які зміни даних, зазначених у п. 11.1. При відсутності правильного повідомлення про зміну даних всі заяви, надіслані іншій Стороні, доставлені на вищевказані адреси, вважаються правильно складеними.

11.3. Також листування між Сторонами, яка пов'язана з виконанням цього Договору, здійснюється по електронній пошті, при цьому електронними адресами Сторін вважаються адреси, зазначені в цьому Договорі. При електронному отриманні / відправці документів, які, так чи інакше, стосуються цього Договору, особою, уповноваженою Стороною вести переписку, адреса якої вказана в протоколі передачі повідомлення і текст повідомлення (або прикріпленого до повідомлення файлу) є аналогом документа з мокрою печаткою і живим підписом уповноваженої особи. Такі повідомлення є підписаними належним чином відповідною Стороною.

11.4. Після підписання Договору всі попередні листування, в тому числі і електронні, з питань, так чи інакше стосуються виконання цього Договору приймаються до уваги при тлумаченні умов договору.

**12. Відповідальність Сторін і вирішення спорів.**

12.1. За несвоєчасне виконання грошових зобов'язань за Договором винна сторона сплачує іншій Стороні пеню з розрахунку однієї облікової ставки Національного банку України, встановленої за період прострочення, від суми прострочених зобов'язань

12.2. За прострочення в передачі новому кредитору Документації, яка засвідчує права, що передаються за цим Договором, Кредитор сплачує Новому Кредитору неустойку з розрахунку однієї облікової ставки Національного банку України, встановленої в період прострочення, від суми право вимоги до Боржникам, Документація по яким передається з порушенням термінів передбачених п.8.1. справжньої угоди. Для цілей цього підпункту сумою невиконаного (ненадлежаще- виконаного) зобов'язання Кредитора вважатися сума право вимоги до Боржникам, Документація по яким передається з вказаною простроченням.

12.3. У разі будь-яких спорів, що виникають між Сторонами у зв'язку з укладенням, тлумаченням, виконанням і правовими наслідками Договору або будь-якого з його положень, Сторони намагаються врегулювати спір шляхом переговорів.

12.4. Всі суперечки або претензії, що випливають з Договору, в тому числі що стосуються його порушення, розірвання, тлумачення або недійсності, в разі неможливості їх вирішення шляхом переговорів протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати виникнення такого спору, будуть розглядатися компетентним господарським судом України.

**13. Прикінцеві положення.**

13.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін, і діє до повного виконання відповідних зобов'язань Сторонами.

13.2. Зміни в Договір можуть бути внесені тільки шляхом підписання додаткової угоди до цього Договору.

13.3. Цей Договір є наслідком повного взаєморозумінням Сторін і замінює всі раніше складені Сторонами в будь-якій формі заяви, що стосуються предмету Договору.

13.4 Якщо будь-яке положення Договору було визнано недійсним або невиконаним, інші положення цього Договору залишаються дійсними. В такому випадку, Сторони Договору приймають нові положення замість положень, які визнані недійсними або невиконаними.

13.5. Сторони є платниками податку на прибуток на загальних підставах.

13.6. Договір складений в двох ідентичних примірниках російською мовою по одному для кожної Сторони.

13.7. Всі Додатки та Додаткові угоди до Договору є його невід'ємною частиною.

13.8. Після підписання цього Договору всі попередні переговори між ними, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

13.9. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним Законодавством України.

13.11. Використання при вчиненні цього Договору, а також оформленні будь-яких документів, пов'язаних з його виконанням, факсимільного відтворення підпису за допомогою засобів механічного або іншого копіювання (в т.ч. використання факсиміле), електронно-цифрового підпису або іншого аналога власноручного підпису не допускається.

13.12. Сторони повідомляють одна одну про зміну їх місцезнаходження, банківських реквізитів, зміни в наданих для укладення та виконання цього Договору документах протягом не більше 10 (десяти) робочих днів з дня відповідних змін.

**14. Відомості про відповідальних осіб.**

14.1. Відповідальними посадовими особами, уповноваженими вести переписку і приймати виконання доручень у рамках цього Договору, є:

**Від Кредитора: від Нового Кредитора:**

**15. Адреси та реквізити Сторін:**
**Новий Кредитор Кредитор**

|  |  |
| --- | --- |
| **м. п.** | **м. п.** |

Додаток № 1

до Договору уступки прав вимоги № \_\_\_\_ \_\_\_

від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року

Форма реєстру Боржників

**Реєстр боржників
ФОРМА РЕЄСТРА**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

РАЗОМ:

Від Кредитора: від Нового Кредитора:

Додаток № 2
до Договору уступки прав вимоги № \_\_\_\_\_\_\_
від «\_\_» \_\_\_\_\_ р.

**Акт приймання-передачі
Реєстру Боржників від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ року
до Договору уступки прав вимоги № \_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_\_ \_\_ року**

м. Дніпропетровськ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

Новий Кредитор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з одного боку, і

Кредитор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

уклали цей Акт про таке:

1. Відповідно до вимог п. 8.3 Договору уступки прав вимоги № \_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року (далі - Договір), Кредитор передав, а Новий Кредитор прийняв Реєстр Боржників Кредитора від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, складений за формою згідно з додатком № 1 до Договору.

2. Кількість боржників: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Загальна сума заборгованості: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп.

Цей Акт складено в двох екземплярах, по одному для кажної зі Сторін, що мають рівну юридичну силу.

Від Кредитора: Від Нового Кредитора:

Додаток № 3

до Договору уступки прав вимоги № \_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року

Форма Акта повернення Права вимоги

**Акт повернення Права вимоги**

**до Договору уступки прав вимоги № \_\_\_\_\_\_\_ від \_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року**

м \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року

Новий Кредитор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, діючі на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., З одного боку, і

Кредитор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншого боку

уклали цей Акт про наступне:

1. Новий Кредитор повернув, а Кредитор прийняв відповідно до вимог пунктів 9.1, 9.2, 9.3 Договору уступки прав вимоги № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року (далі - Договір) Права вимоги, перелічені в Таблиці № 1 цього Акта.

2. Даний Акт складений у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

Таблиця № 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | П. І. Б. | ID номер | Валюта | Загальна сума заборгованості  | Номер Кредитного договору | Дата укладення Кредитного договору | ~~Дата закінчення Кредитного договору~~  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |

Від Кредитора: Від Нового Кредитора:

Додаток № 4до Договору уступки прав вимоги № \_\_\_\_\_\_\_від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Форма повідомлення боржника про уступку прав вимоги.

|  |  |
| --- | --- |
| Вихідниий № [номер]Від [дата листа] | «Прізвище» «Ім’я» «По батькові»«вулиця, будинок, квартира»«населений пункт»«район»«область»«індекс»«штрихкод» |

**Повідомлення**

Шановний (а) [ПІБ боржника], повідомляємо Вам про те, що на підставі договору поступки прав вимоги № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року між \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, право вимоги Вашої заборгованості віддана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Згідно з угодою поступки права вимоги, Вашим новим кредитором став \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який має право грошової вимоги і отримання від Вас заборгованості за кредитним договором.

Від Кредитора: Від Нового Кредитора:

Додаток № 5

до Договору уступки прав вимоги № \_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ року

Форма Акта прийому-передачі документації

**АКТ**

**прийому-передачі документації боржника**

**м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

Новий Кредитор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, з одного боку, і

Кредитор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту з іншої сторони уклали цей Акт про наступне:

1. Кредитор передав, а Новий Кредитор прийняв згідно з вимогами п. 8.1 Договору уступки прав вимоги № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 року (далі - Договір), Документацію Боржників перерахованих в Таблиці № 1 цього Акта.

2. Даний Акт складений у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

Таблиця 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер договору  | П. І. Б.Боржника | Копія паспорта Боржника | Анкета-заява на отримання кредиту |
| 1 |  |  |  |  |

Від Кредитора: Від Нового Кредитора: