

Акціонерне товариство комерційний банк "ПриватБанк"



ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Правління банку
протокол № 23 від 18.05.2021
Голова засідання Самаріна Г.Ю.

Політика інформаційної безпеки

Реєстраційний номер: 2021/6603718

Гриф документа: відкритий

Дані про затвердження:

- рішення Правління банку, протокол № 34 від 13.08.2019;
- рішення Правління банку, протокол № 32 від 07.08.2018;
- наказ № PR/18-2016-6601636 від 25.02.2016;
- наказ № PR/18-2016-6520391 від 18.01.2016;
- наказ № СП-2015-6638173 (6650881) від 14.04.2015

ЗМІСТ

1. ВСТУП	4
2. ВИЗНАЧЕННЯ ТА СКОРОЧЕННЯ	4
3. ЦІЛЬ ДОКУМЕНТА	5
4. СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ	5
5. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ПРОЦЕСУ УПРАВЛІННЯ ІНФОРМАЦІЙНОЮ БЕЗПЕКОЮ	6
6. ПІДХОДИ ЩОДО УПРАВЛІННЯ ІНФОРМАЦІЙНОЮ БЕЗПЕКОЮ	10
7. ПРИНЦИПИ ТА ВИМОГИ ІНФОРМАЦІЙНОЇ БЕЗПЕКИ	11
8. ЗВІТНІСТЬ	13
9. ПЕРЕГЛЯД ДОКУМЕНТА	13
ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЛИСТ	14

1. ВСТУП

1.1. Політика інформаційної безпеки розроблена відповідно до внутрішніх нормативних документів Банку, вимог чинного законодавства України, у тому числі нормативно-правових актів Національного банку України, зокрема:

- Постанова Правління Національного банку України від 28.09.2017 № 95 «Про затвердження Положення про організацію заходів із забезпечення інформаційної безпеки в банківській системі України»);
- Закон України «Про основні засади забезпечення кібербезпеки України»;
- Закон України «Про банки і банківську діяльність»;
- ДСТУ ISO/IEC 27001:2015 «Інформаційні технології Методи захисту. Системи управління інформаційною безпекою. Вимоги»;
- ДСТУ ISO/IEC 27002:2015 «Інформаційні технології. Методи захисту. Звід практик щодо заходів інформаційної безпеки»;
- Статут АТ КБ «ПриватБанк»,

та з урахуванням міжнародних стандартів з питань інформаційної безпеки, загальноприйнятих у міжнародній практиці принципів забезпечення інформаційної безпеки і кіберзахисту.

1.2. Політика інформаційної безпеки є документом верхнього рівня у системі управління інформаційною безпекою. Складові процесу управління інформаційною безпекою, які не зазначені у Політиці, представлені у інших внутрішніх нормативних документах Банку (порядках, процедурах тощо).

2. ВИЗНАЧЕННЯ ТА СКОРОЧЕННЯ

2.1. Визначення та скорочення в цьому документі використовуються в таких значеннях:

- **Банк** — АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК» (АТ КБ «ПРИВАТБАНК»).
- **Конфіденційність** — властивість інформації, яка полягає в тому, що інформація не може бути отримана неавторизованим користувачем та/або процесом.
- **Цілісність** — властивість інформації, яка полягає в тому, що інформація не може бути модифікована неавторизованим користувачем та/або процесом.
- **Доступність** — властивість досяжності й можливості використання інформації на вимогу авторизованого об'єкта.
- **Спостережність** — властивість системи, що дозволяє фіксувати діяльність користувачів і процесів, використання пасивних об'єктів, а також однозначно установлювати ідентифікатори причетних до певних подій користувачів і процесів з метою запобігання порушення політики безпеки та/або забезпечення відповідальності за певні дії.
- **Політика** — Політика інформаційної безпеки.
- **Ризик** — ймовірність шкідливого впливу на бізнес в результаті порушення конфіденційності, цілісності та доступності інформації.
- **Ризик-орієнтований підхід до забезпечення інформаційної безпеки** — прийняття управлінських рішень на підставі аналізу порівняння поточних ризиків

інформаційної безпеки з прийнятними.

- **СУІБ** — система управління інформаційною безпекою.
- **Інформаційна безпека** — багаторівневий комплекс організаційних заходів банку, програмних і технічних засобів, які забезпечують захист інформації від випадкових і навмисних загроз, у результаті реалізації яких можливе порушення доступності, цілісності, конфіденційності інформації, а також які забезпечують безперервність бізнес-процесів, зниження операційних ризиків і оптимізацію витрат банку.
- **Інцидент інформаційної безпеки (інцидент ІБ)** - це поява одного або декількох небажаних або несподіваних подій інформаційної безпеки, які пов'язані з настанням або значною вірогідністю настання негативних наслідків для інформаційної безпеки, інформації, інформаційних активів, бізнес-процесів або завдати шкоди Банку та системі захисту.
- **Інформаційний ресурс** - сукупність людських, апаратних та програмних ресурсів в інформаційних системах та процесах Банку.
- **Інформація з обмеженим доступом (ІЗОД)** — це відомості які становлять банківську таємницю, комерційну таємницю, персональні дані та іншу конфіденційну інформацію Банку. Інформація, яка віднесена до банківської таємниці, комерційної таємниці, персональних даних, конфіденційної інформації визначена у «Положенні про класифікатор інформації».
- **Критичний (ключовий) процес діяльності Банку** - процес, відсутність ефективного управління та контролю над яким несе загрозу діяльності Банку та/або не дозволить Банку досягти цілей. .
- **Мінімальний рівень повноважень** — повноваження та права доступу, мінімально необхідні для якісного виконання співробітниками Банку посадових обов'язків.

Інші терміни, що вживаються в Політиці, використовуються в значеннях, визначених законами України, нормативно-правовими актами Національного банку та ДСТУ ISO/IEC 27000:2015.

3. ЦІЛЬ ДОКУМЕНТА

3.1. Ціллю Політики є впровадження та ефективне функціонування системи управління інформаційною безпекою, яка забезпечує:

- захист інформаційних ресурсів банку від реальних та потенційних зовнішніх і внутрішніх загроз, у тому числі пов'язаних з навмисними та ненавмисними діями працівників банку;
- безперервну роботу банку;
- зменшення ризиків операційної діяльності банку;
- підтримання добросовісної ділової репутації і ділової корпоративної культури банку.

4. СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

4.1. Дія Політики розповсюджується на весь Банк.

5. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ПРОЦЕСУ УПРАВЛІННЯ ІНФОРМАЦІЙНОЮ БЕЗПЕКОЮ

5.1 Банк використовує ризик-орієнтований підхід до забезпечення інформаційної безпеки та процесний підхід до діяльності. В Банку впроваджена трирівнева модель управління ризиками з розподілом обов'язків між підрозділами відповідно до наступного:

- перша лінія - бізнес-підрозділи та підрозділи підтримки, які є власниками всіх операційних ризиків, що виникають у сфері їх відповідальності;
- друга лінія - Департамент управління операційними ризиками, що координує в цілому систему управління операційним ризиком, Напрямок Compliance, який забезпечує контроль дотриманням норм законодавства, та внутрішніх положень Банку;
- третя лінія захисту - внутрішній аудит, який здійснює оцінку ефективності системи управління операційним ризиком підрозділами першого та другого рівнів захисту, включаючи оцінку ефективності системи внутрішнього контролю.

Відповідно до організаційної структури Системи управління ризиками - підрозділ інформаційної безпеки відноситься до першої лінії захисту. В рамках системи управління ризиками підрозділ з інформаційної безпеки несе відповідальність за ризики ІБ та звітує Керівному органу щодо поточного стану управління такими ризиками та Системи управління інформаційною безпекою в цілому.

5.2 Організаційна структура системи управління інформаційною безпекою (далі - СУІБ) включає:

Наглядова рада:

1. Затверджує внутрішнє положення яке регламентує діяльність підрозділу з інформаційної безпеки;
2. Розглядає звіти Комітету з питань технологій, даних та інновацій, щодо питань інформаційної безпеки.
3. Затверджує План забезпечення безперервності діяльності Банку.

Комітет з питань технологій, даних та інновацій Наглядової ради:

1. Сприяє Наглядовій раді у реалізації її повноважень щодо визначення підходів Банку з питань інформаційної безпеки і захисту даних.
2. Забезпечує підтримку технічних аспектів інформаційної безпеки (кібербезпека, шахрайство тощо), захисту даних (включаючи особисті дані).
3. Надає консультації та рекомендації Комітету Наглядової ради з питань ризиків щодо технологічних ризиків, включаючи інформаційну безпеку (кібербезпеку, шахрайство тощо), управління ризиком ІТ, захисту даних (включаючи особисті дані).
4. Оцінює на постійній основі та принаймні один раз на рік звітує Наглядовій раді про результати роботи.

Правління:

1. Забезпечує впровадження та функціонування СУІБ відповідно до нормативно-правових актів Національного банку України.
2. Забезпечує безпеку інформаційних систем банку і систем, що застосовуються для зберігання активів клієнтів.
3. Визначає перелік відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Банку, та порядок їх використання та охорони.
4. Розглядає та затверджує звіти з оцінки впливу інформаційних систем на діяльність Банку.

Комітет з управління операційними ризиками та інформаційною безпекою (далі - КУОР)

У банку функціонує колективний керівний орган, який створено для забезпечення комплексності та ефективності процесів управління операційним та інформаційним ризиками, впровадження та функціонування систем внутрішнього контролю та управління інформаційною безпекою, управління ризиками, що виникають в процесі взаємовідносин з небанківськими установами.

КУОР:

- 1) погоджує та переглядає політики інформаційної безпеки, положення щодо застосовності та стратегії розвитку інформаційної безпеки банку;
- 2) узгоджує впровадження нових проектів, напрямів, стратегічних завдань з питань інформаційної безпеки банку та заходів інформаційної безпеки;
- 3) Розглядає, затверджує та контролює виконанням проектів щодо розроблення, упровадження, функціонування, моніторингу, перегляду, підтримання та вдосконалення СУІБ банку;
- 4) Визначає необхідні оптимальні ресурси для впровадження заходів інформаційної безпеки;
- 5) Організовує практичні заходи щодо підвищення обізнаності/навчання персоналу банку з питань інформаційної безпеки;
- 6) Забезпечує своєчасний моніторинг стану впровадження та ефективності функціонування СУІБ банку з подальшою оцінкою можливостей удосконалення та потреби проведення коригувальних дій.

Відповідальний за інформаційну безпеку в Банку (Chief Information Security Officer):

1. Забезпечує стратегічне керівництво з питань інформаційної безпеки банку.
2. Визначає напрямки розвитку інформаційної безпеки банку, їх відповідність стратегії розвитку банку.
3. Забезпечує відповідність заходів безпеки інформації потребам бізнес-процесів/банківських продуктів.
4. Контролює впровадження заходів безпеки інформації в банку.

5. Вносить питання щодо застосування управлінських рішень до порушників вимог інформаційної безпеки.

Напрямок інформаційної безпеки:

1. Забезпечує функціонування системи управління інформаційною безпекою у відповідності до вимог чинного законодавства, Національного банку України, міжнародних платіжних систем, інших контрагентів Банку, регуляторних органів, стандартів PCI DSS, 3D Security, тощо.
2. Здійснює управління ризиками інформаційної безпеки Банку.
3. Здійснює розробку, актуалізацію та тестування планів безперервності діяльності бізнес-процесів та інформаційних систем Банку.
4. Здійснює управління рольовою моделлю та доступами до інформаційних ресурсів Банку.
5. Здійснює контроль за виконанням заходів щодо забезпечення безпеки інформації на всіх стадіях життєвого циклу інформаційних систем Банку.
6. Забезпечує організаційний та технічний захист інформації.
7. Здійснює управління вразливістю та інцидентами інформаційної безпеки.
8. Контролює витік інформації з обмеженим доступом.
9. Розробляє, або бере участь у розробленні, документів Банку щодо інформаційної безпеки.
10. Підтримує стабільну роботу програмно-технічних комплексів центру сертифікації ключів Банку.
11. Забезпечує надання до Департаменту управління операційними ризиками даних щодо внутрішніх подій(інцидентів) інформаційної безпеки.

Інші підрозділи, які залучаються до процесу управління інформаційною безпекою

Підрозділи інформаційних технологій:

1. Співпрацюють з Напрямком інформаційної безпеки з питань оцінки ризиків ІБ при впровадженні нових проектів.
2. Забезпечують усунення вразливостей в інформаційних системах, які були виявлені Напрямком Інформаційної безпеки
3. Забезпечують дотримання вимог ІБ під час розроблення, модернізації та придбання інформаційних ресурсів.
4. Забезпечують безпечне конфігурування серверних операційних систем, баз даних та мережевого обладнання.

Дирекція з HR та корпоративного управління:

1. Забезпечення високого рівня кадрової безпеки та благонадійності співробітників з метою загальної оптимізації діяльності.
2. Виявлення кадрових ризиків кандидатів та співробітників банку, які ґрунтуються на перевірці подій минулого або вчинків та зловживань.

Напрямок “Служба Безпеки”:

1. Забезпечує проведення внутрішніх службових розслідувань, з метою підтвердження

- фактів порушення вимог інформаційної безпеки;
2. Розглядає питання впровадження заходів зі збереження інформаційних ресурсів Банку від зовнішніх та внутрішніх загроз;
 3. Протидіє кіберзлочинності та телефонному шахрайству, забезпечення високого рівню захисту електронних платежів та послуг;
 4. Забезпечує захист електронних платіжних інструментів у міжнародних платіжних системах;

Управління із захисту персональних даних:

1. Забезпечують організацію та контроль дотримання норм чинного законодавства України щодо захисту персональних даних у Банку;
2. Проводять навчання та консультування працівників Банку з питань додержання законодавства про захист персональних даних;
3. Розробляють внутрішні нормативні документи Банку (стандартів, політик, розпорядчих документів) щодо захисту персональних даних;
4. Проводять аналіз загроз безпеки персональних даних.

Департамент управління операційним ризиком:

1. Розробляє, впроваджує та забезпечує постійний розвиток системи управління операційним ризиком;
2. Оцінює величину операційного ризику Банку, в тому числі ризику інформаційної безпеки.
3. Здійснює контроль за розробленням Плану забезпечення безперервної діяльності
4. Розробляє разом з підрозділами першої лінії захисту переліку специфікацій ключових індикаторів операційного та інформаційного ризиків.
5. Забезпечує своєчасну ідентифікацію і попередження подій операційного, інформаційного ризиків.

Напрямок “Compliance”:

1. Забезпечує організацію контролю за захистом персональних даних відповідно до законодавства України;
2. Забезпечує організацію контролю за дотриманням Банком норм законодавства, внутрішньобанківських документів, в тому числі процедур, та відповідних стандартів професійних об'єднань, ринкових стандартів дія яких поширюється на Банк;
3. Забезпечує моніторинг змін у законодавстві та відповідних стандартах професійних об'єднань, дія яких поширюється на Банк, та здійснює оцінку впливу таких змін на процеси та процедури, запроваджені в Банку, а також забезпечує доведення та контроль за імплементацією відповідних змін у внутрішньобанківські документи;

Напрямок Правової підтримки

1. Забезпечує правову підтримку діяльності Банку для коректного тлумачення законодавства з метою відповідності вимогам з питань інформаційної безпеки;
2. Надає правову підтримку та корегує рівень управлінських рішень щодо порушників вимог інформаційної безпеки.
3. Відповідно до встановленого в Банку порядку погоджує проекти внутрішніх положень

Банку з інформаційної безпеки та перевіряє їх відповідність статутним документам Банку, нормам чинного законодавства.

6. ПІДХОДИ ЩОДО УПРАВЛІННЯ ІНФОРМАЦІЙНОЮ БЕЗПЕКОЮ

6.1. Підходи до визначення цілей СУІБ

Для підтримання належного захисту інформації (насамперед інформації з обмеженим доступом) із забезпеченням її цілісності, конфіденційності, доступності та спостережності визначаються цілі інформаційної безпеки. Цілі інформаційної безпеки виражаються у вигляді характеристик і параметрів, для досягнення яких впроваджуються заходи інформаційної безпеки, та встановлюються якісні та кількісні показники в системі внутрішнього контролю процесів СУІБ.

Джерелами для формування цілей інформаційної безпеки є зовнішні та внутрішні фактори, що визначають діяльність Банку, а саме:

- закони України;
- стандарти інформаційної безпеки;
- нормативно-правові акти Національного банку України;
- правила платіжних систем та систем переказу коштів, учасником яких є Банк;
- угоди з третіми сторонами;
- результати оцінки ризиків, які враховують загальну бізнес-стратегію та цілі діяльності Банку;
- внутрішні нормативні документи Банку, що регламентують принципи обміну та обробки інформації відповідно до бізнес-потреб.

Цілі інформаційної безпеки затверджуються окремим розділом у внутрішньому нормативному документі Банку з управління СУІБ.

6.2. Управління ризиками інформаційної безпеки

При управлінні ризиками інформаційної безпеки банк керується основними принципами системи управління ризиком в Банку:

1. Дотримання трирівневої моделі управління ризиками.
2. Створення та впровадження процедури управління ризиком інформаційної безпеки з метою ефективного управління ризиком інформаційної безпеки/кіберризиком.
3. Забезпечення своєчасного виявлення загроз інформаційної безпеки та усунення ризиків інформаційної безпеки.
4. Виявлення і врахування факторів ризику, які загрожують доступності, цілісності, конфіденційності інформації в банку.
5. Забезпечення обізнаності працівників Банку щодо ризиків інформаційної безпеки.

6.3. Управління інцидентами інформаційної безпеки

1. Виявлення і фіксація подій ІБ найбільш ефективним шляхом, підтвердження їх класифікації як інцидентів ІБ;
2. Послідовна оцінка і безперервне реагування на виявлені інциденти ІБ найбільш сприятливим та ефективним чином;

3. Застосування ефективної системи управління інцидентами, для зведення до мінімуму несприятливих наслідків для Банку;
4. Використання своєчасного інформування відповідальних осіб за інформаційну безпеку про інциденти ІБ, за допомогою процесу ескалації;
5. Впровадження моніторингу, оцінки та усунення вразливостей ІБ, для скорочення кількості інцидентів;
6. Швидке вилучення досвіду за результатами управління інцидентами ІБ.

6.4. Підходи до управління та моніторингу ІБ

Для управління інформаційною безпекою в Банку використовується ефективно поєднання технічних та організаційних рішень, що дозволяє досягти високої якості моніторингу стану СУІБ.

1. Технічні рішення є сукупністю засобів для збору відомостей про стан елементів інформаційних систем, а також засобів впливу на їх поведінку. Зокрема засоби моніторингу шкідливого ПЗ, а також системи управління подіями і інцидентами інформаційної безпеки (SIEM).
2. Організаційні рішення використовуються у вигляді налагодження процесів взаємодії людей (співробітників), спрямованих на забезпечення необхідного рівня моніторингу ІТ-систем і підсистем ІБ. Це дозволяє формувати групи реагування на інциденти, що складаються з експертів різного рівня, та обумовлює створення операційного центру безпеки (Security Operation Centre).

7. ПРИНЦИПИ ТА ВИМОГИ ІНФОРМАЦІЙНОЇ БЕЗПЕКИ

7.1. Основним принципом інформаційної безпеки є підтримання належного захисту інформації (насамперед інформації з обмеженим доступом) із забезпеченням її цілісності, конфіденційності, доступності та спостережності.

7.2. Принципами забезпечення інформаційної безпеки є:

- системний (комплексний) підхід до забезпечення інформаційної безпеки банку;
- безперервність процесу удосконалення та розвитку інформаційної безпеки та його здійснення шляхом обґрунтування та реалізації раціональних засобів, методів, заходів із застосуванням найкращого міжнародного досвіду;
- своєчасність та адекватність заходів захисту від реальних та потенційних загроз інформаційній безпеці банку;
- контроль та забезпечення підтримки належного рівня інформаційної безпеки з боку керівників банку;
- забезпечення достатності ресурсів, у тому числі фінансових, для сталого розвитку систем інформаційної безпеки.

7.3. Підрозділ з інформаційної безпеки банку безпосередньо підпорядковується відповідальній особі за інформаційну безпеку банку (CISO).

7.4. Керівництво банку всіляко підтримує впровадження інформаційної безпеки та забезпечує її фінансування на достатньому рівні.

7.5. Документи з питань інформаційної безпеки розробляються підрозділом з інформаційної безпеки та іншими підрозділами за відповідними напрямками діяльності. Постійний контроль впровадження, виконання, вдосконалення та підтримки Політики в актуальному стані покладений на підрозділ з інформаційної безпеки.

7.6. Банк розробляє внутрішні документи, які визначають, зокрема:

- вимоги щодо використання, надання, скасування та контролю доступу до інформаційних систем банку;
- вимоги щодо безпеки інформації під час використання змінних носіїв інформації;
- вимоги до забезпечення захисту від зловмисного коду та організації захисту від зловмисного коду;
- використання криптографічних засобів для захисту інформації;
- процес управління ключами;
- процес управління оновленнями;
- вимоги щодо безпеки інформації, технічного обслуговування, експлуатації факсимільних апаратів, багатофункціональних пристроїв, телефонів та/або телефонних систем;
- вимоги щодо використання електронної корпоративної пошти;
- вимоги щодо підбору, застосування або модернізації програмних та апаратних засобів обробки інформації або в разі придбання, а також порядок виведення з експлуатації обладнання інформаційних систем банку;
- вимоги щодо процесу управління інцидентами інформаційної безпеки.

7.7. У банку діє принцип надання мінімального рівня повноважень під час надання доступу до інформаційних систем банку (включаючи доступ привілейованих користувачів).

7.8. В інформаційних системах банку, які безпосередньо забезпечують автоматизацію банківської діяльності, забороняється суміщення в межах однієї функції (ролі) таких повноважень: розроблення та супроводження (адміністрування), розроблення та експлуатація, супроводження (адміністрування) та експлуатація, виконання операцій в таких системах та подальшого контролю за їх виконанням.

7.9. Банк використовує стандарти, документи та настанови відкритого проекту захисту додатків "Open web application security project" (OWASP) для розроблення безпечних додатків.

7.10. Під час розроблення, впровадження та функціонування програмно-технічних комплексів обов'язково враховуються вимоги інформаційної безпеки.

7.11. Публічні сервіси банку та внутрішні мережі банку мають відповідати вимогам стандартів з інформаційної безпеки.

7.12. Банк забезпечує виконання вимог з інформаційної безпеки, які наявні в угодах з третіми сторонами стосовно участі у міжнародних платіжних системах та системах переказу коштів.

7.13. У банку розроблено та затверджено план забезпечення безперервності діяльності банку, у якому враховано безперервність функціонування заходів інформаційної безпеки в рамках процесу управління безперервністю діяльності банку.

7.14. Стратегія розвитку інформаційних технологій, проекти, які пов'язані з інформаційними технологіями, узгоджуються з Політикою.

7.15. Відповідальність структурних підрозділів банку в частині інформаційної безпеки визначається внутрішніми документами банку.

7.16. Кожен працівник банку під час виконання своїх посадових обов'язків і повноважень повинен забезпечувати виконання вимог інформаційної безпеки банку. Працівники банку несуть відповідальність за невиконання вимог інформаційної безпеки, встановлених внутрішніми документами банку та нормами чинного законодавства.

7.17. Банк підтримує програму підвищення обізнаності/навчання працівників банку з питань безпеки інформації з урахуванням досвіду, отриманого за результатами вирішення інцидентів безпеки інформації.

7.18. Зміст Політики доводиться до відома всього персоналу банку та, за необхідності, представникам третіх сторін. Банк зобов'язаний ознайомити з Політикою працівників під час прийому на роботу. Кожен працівник банку зобов'язаний ознайомитися з Політикою під підпис та надати зобов'язання про дотримання конфіденційності.

8. ЗВІТНІСТЬ

8.1. Напрямок Інформаційної безпеки надає на розгляд Правлінню звіт з оцінки впливу інформаційних систем на діяльність Банку, один раз на рік.

8.2. Звіти, щодо стану впровадження системи управління інформаційною безпекою, моніторингу досягнення цілей з інформаційної безпеки, розгляду можливостей щодо постійного вдосконалення та потреби внесення змін до системи управління інформаційною безпекою, звіти зі стану процесів забезпечення безперервності діяльності банк та управління ризиками інформаційної безпеки надаються Комітету з управління операційними ризиками та інформаційною безпекою один раз на квартал.

8.3 Напрямок інформаційної безпеки надається підсумковий місячний звіт відповідальному за інформаційну безпеку в Банку (CISO), щодо виконаних заходів по забезпеченню інформаційної безпеки у Банку.

9. ПЕРЕГЛЯД ДОКУМЕНТА

9.1. Політика затверджується Правлінням банку.

9.2 Політика підтримується в актуальному стані та переглядається не рідше ніж один раз на рік. Якщо за результатами перегляду зміни до Політики не вносяться, то повторне її затвердження не потрібно.

9.3. Підставами внесення змін до Політики є зміни в інформаційній інфраструктурі та/або впровадженні нових інформаційних технологій, зміни в законодавстві, стандартах з інформаційної безпеки та інших нормах, або за появи істотних змін.

9.4. Зміни та доповнення до Політики погоджуються з керівним органом СУІБ та затверджуються Правлінням банку.