Перечень документов, необходимых для проведения проверки на аккредитацию:

1. Заполненное письмо-анкета

2. Баланс (форма № 1) за последние три года

3. Отчет о финансовых результатах (форма № 2) за последние три года

4. Отчет о движении денежных средств (форма № 3) за последние три года

5. Отчет о собственном капитале (форма № 4) за последние три года

6. Копия Устава

7. Копия учредительного договора со всеми изменениями и дополнениями (при наличии)

8. Копии приказов, решений, протоколов о назначении должностных лиц

9. Копии паспортных данных и идентификационных номеров должностных лиц

10. Схематическое изображение структуры собственности

11. Копии договоров с поставщиками запасных частей

12. Документы, свидетельствующие о растаможивании запасных частей, импортируемых из-за рубежа

13. Справка о наличии текущего счета в АО КБ «ПриватБанк»

14. Фактический адрес расположения склада или ремонтной базы (боксов)

15. Стаж работников с указанием специальности и опыта работы по этой специальности, опыт мастера (мастеров) СТО, стоимость нормочаса